

Приказ/Боерык  
от «19» марта 2025г. №111

Муниципальное автономное  
общеобразовательное  
учреждение Гимназия №19  
Приволжского района города Казани  
420138, г. Казань, Проспект Победы, д. 48.  
Тел./факс: 8 (843) 268-50-26  
e-mail: gimn19@mail.ru, сайт: www.gymn19.ru

Муниципаль автономияле  
гомуми белем бирү учреждениесе  
“19 нчы номерлы гимназия”  
Казан шәһәре Идел буе районы  
420138, Казан ш., Жину Проспекты урамы,  
48 нче йорт, Тел./факс: 8 (843) 268-50-26  
e-mail: gimn19@mail.ru, сайт: www.gymn19.ru

## О приёме детей в первый класс на 2025/2026 учебный год

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом ИКМО г. Казани № 311/02-05-02 от 27.02.2025 г. «О приеме в 1 класс», Постановлением ИКМО г. Казани №713 от 17.03.2025 г. "О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями г. Казани» с целью осуществления порядка приема детей в 1 классы гимназии.

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить приём детей в 1 классы согласно действующему законодательству;
2. Ответственность за процедуру приёма детей в 1 классы возложить на заместителя директора по УР в начальных классах И.Н. Петрову;
3. Заместителю директора по УР в начальных классах И.Н. Петровой;
  - 3.1. обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о порядке приёма детей в первый класс;
  - 3.2. не допускать проведения испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребёнка по различным учебным дисциплинам при приёме детей в 1 класс.
4. Утвердить следующий график приёма документов секретаря Д.М. Рамазановой
  - 1 апреля 2025 г. с 14.00 до 17.00
  - 5 апреля с 8.00 до 12.00
  - 12 апреля с 8.00 до 12.00Далее каждый вторник с 15.00 до 18.00
5. Секретарю Д.М. Рамазановой:
  - 5.1. оформлять зачисление детей в общеобразовательное учреждение приказом директора в течение 5 рабочих дней после приёма документов;
  - 5.2. издать приказ о комплектовании по классам не позднее 30 августа 2025 г.
6. Заместителю директора Багаутдинову З.Ф.:

- 6.1. разместить на образовательном сайте гимназии информационно-разъяснительные материалы о порядке приёма детей в 1 класс;
- 6.2. разместить информацию о количестве мест в 1 классах;
7. В целях разъяснительной работы по вопросам изучения родного языка назначить ответственной заместителя директора по УР Л.Н. Хайбуллину;
8. Учителю начальных классов А.В. Чайкиной организовать работу бесплатных десятидневных адаптационных курсов в гимназии для неорганизованных детей микрорайона в период со 02.06.2025 по 13.06.2025;
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии

**А.Л. Талманов**

С приказом ознакомлены:

И.Н.Петрова

Д.М. Рамазанова

Л.Н.Хайбуллина

З.Ф.Багаутдинов

А.В.Чайкина

